**Green -** Feito; **Yellow -** Em execução, **Red -** Por iniciar

| **Deliverables** | **Estado** |
| --- | --- |
| Manual de Manutenção | **Green** |
| Relatório Final (RF) | **Green** |
| Plano de projeto Final | **Green** |
| Mockup | **Green** |
| Obtenção do Certificado de qualidade | **Green** |
| PowerPoint Final 15 min |  |
| Poster Final (PPf) | **Green** |
| Vídeo da gestão do projeto (VGP) 5/ 6 min | **Green** |
| Success Canvas | **Green** |
| Excel da Qualidade | **Green** |
| Auto avaliação | **Yellow - Só falta a avaliação final** |
| Alterar idioma da aplicação para portugues | **Green** |
| Alterar texto em romeno | **Green** |
|  |  |

**Dúvidas para aula de 05/12/2024**

1. Feedback do Mockup
2. Feedback sobre a Aplicação
   1. Adorou até deu um patinho
3. No capítulo Plano de Comunicação do relatório final -> Temos de especificar o plano de comunicação com a equipa de qualidade?
   1. Sim, temos
4. No manual de manutenção tem de se explicar como inserir a aplicação no Google store, também temos de explicar como inserir na App Store?
   1. Não é preciso explicar na App Store, só dizer que a App Inventor não dá para iOS

E sobre a google store explicamos no manual de manutenção? [maildacata45@gmail.com](mailto:maildacata45@gmail.com)  
Explicar como adicionar salas, dispositivos, detalhar tudo para que eles possam aumentar o museu na aplicação e/ou alterar

1. A apresentação final em aula deve conter o que?
   1. 5 minutos para planeamento
   2. 5 minutos para execução
   3. 5 minutos deliverables
2. Relativamente à formação dos funcionários no museu no timeline pomos quando?
   1. Falar com o Sr. Carlos, para ver quando ele consegue

Perguntas ao sr então, preciso por no timeline [maildacata45@gmail.com](mailto:maildacata45@gmail.com)

1. Relativamente aos apêndices feedback sobre OBS e R(i)BS (risk).
   1. Tirar o sponsor do OBS, ele é um stakeholder ALTERADO
2. O que é o apêndice Success Canvas
   1. [SC-V4-canvas.pdf](https://drive.google.com/open?id=17WQqUQiE8Yq8Aj4mx1Dbj-1mhuNPe8n-)[SC-V4-canvas.xlsx](https://docs.google.com/spreadsheets/u/0/d/1X7Z-Y2diXLz9pU3a4Y7oCJlw0_5w86oX/edit)
3. As atas das reuniões pode estar numa pasta dentro de “Outros”
   1. meter no relatório final